

Die HES-SO Valais-Wallis bildet über 2'800 Studierende aus und leistet über ihre Forschung und Innovation einen bedeutenden Beitrag zur wirtschaftlichen und sozialen Entwicklung sowie zur Schaffung von Arbeitsplätzen im Wallis. Die Hochschule und Höhere Fachschule für Soziale Arbeit entwickelt und vermittelt in Zusammenarbeit mit privaten und öffentlichen Partnern auf regionaler und überregionaler Ebene Wissen rund um das Thema Soziale Arbeit. Sie schlägt innovative Lösungsansätze für die komplexen Probleme der modernen Gesellschaft vor und antizipiert zukünftige gesellschaftliche Herausforderungen. Werden auch Sie Teil unseres Teams!

Die Hochschule und Höhere Fachschule für Soziale Arbeit (HESTS) schreibt die folgende Stelle aus:

Adjunkt/in der Direktion (80-100%)

Ihre Aufgabe

- Sie unterstützen die Direktion der Hochschule und Höheren Fachschule für Soziale Arbeit (HESTS) bei der Entwicklung und Umsetzung ihrer Strategie, insbesondere durch die Beteiligung an der Ausarbeitung des strategischen Entwicklungsplans und der Verwaltung des Projekt-Portfolios. Sie sind für das Qualitäts- und Risikomanagement sowie die Einführung von Steuerungskennzahlen und -instrumenten verantwortlich.
- Sie übernehmen die Vorbereitung, Ausarbeitung und Betreuung der institutionellen Dossiers und Projekte, für die die Direktorin der HESTS verantwortlich ist. Sie leiten bereichsübergreifende, komplexe und Strukturprojekte für die HESTS.
- Sie beteiligen sich aktiv an der Kommunikation der HESTS, insbesondere an den redaktionellen Aspekten.
- Sie stellen die Koordination zwischen ihrem Aufgabenbereich und dem Stab, den zentralen Diensten und den anderen vier Hochschulen der HES-SO Valais-Wallis sowie dem Fachbereich Soziale Arbeit der HES-SO sicher.
- Sie übernehmen die Leitung der Mitarbeitenden der Bereiche Kommunikation und Studienkoordination des Studiengangs, der beiden Bildungsgänge und des Instituts der HESTS.

Ihr Profil

- Master in Sozialarbeit, Sozial-, Politik- oder Wirtschaftswissenschaften oder als gleichwertig anerkannte Ausbildung. Zusatzausbildung in Management oder Public Administration von Vorteil.
- Mind. 5-jährige Berufserfahrung in einer leitenden Position.
- Nachgewiesene Fähigkeiten in Projektmanagement und Kommunikation.
- Führungsqualitäten, die die kollektive Intelligenz im Dienste des gemeinsamen Interesses einsetzen, Eigeninitiative, Offenheit, Analyse- und Synthesefähigkeit. Fähigkeit, in einem komplexen und sich ständig wandelnden Umfeld zu arbeiten.
- Dynamische, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Gewandtheit in der Zusammenarbeit und Kommunikation mit Personen mit unterschiedlichen beruflichen Hintergründen.
- Erfahrung im Umgang mit digitalen Tools und Programmen sowie mit Hilfsmitteln für das visuelle Management und die Informationsweitergabe.
- Muttersprache Französisch oder Deutsch mit guten Kenntnissen der 2. Sprache und ausgezeichneten redaktionellen Fähigkeiten auf Französisch. Gute Englischkenntnisse von Vorteil.

Beschäftigungsgrad

80-100 %

Arbeitsort

Siders und Sitten

Stellenantritt

Nach Vereinbarung

Frau Nicole Langenegger Roux, Direktorin der HESTS, erteilt Ihnen auf Anfrage gerne Auskunft über das Pflichtenheft (nicole.langenegger-roux@hevs.ch).

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind bis zum **11. November 2022** über unsere Website www.hevs.ch/job einzureichen. Es werden nur Online-Bewerbungen berücksichtigt.